



PODER JUDICIÁRIO

Termo de Abertura do Projeto

Projeto: Planejamento Integrado das Eleições 2014

Subprojeto: Fechamento do cadastro

10 de abril de 2014



*ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E
COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL*

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESPÍRITO
SANTO**



PODER JUDICIÁRIO
Tribunal Regional Eleitoral do Espírito Santo
Assessoria de Planejamento Estratégico e Comunicação Institucional

1 – Nome do Projeto	2 – Código
Planejamento Integrado Eleições 2014	11.2013.1

3 – Gerente do Projeto	3.1 - Área de lotação
Lander Fontes de Paula	APECI
3.2 – E-mail	3.3 – Telefone
lander.paula@tre-es.jus.br	(27) 2121.8559

4 – Gestor do Projeto	4.1 – Área de lotação
Alvimar Dias Nascimento	DG
4.2 – E-mail	4.3 – Telefone
alvimar.nascimento	(27) 2121.8516

5. Objetivos do Documento
<ul style="list-style-type: none">• Formalizar a autorização do início do Projeto• Informar o necessário para a compreensão macro do Projeto• Designar o Gerente do Projeto

6 – Objetivo do Projeto
6.1 Objetivo Geral Planejar as atividades referentes ao atendimento ao público nos Cartórios Eleitorais no período final do fechamento do cadastro, em 2014.

7 – Justificativa



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral do Espírito Santo

Assessoria de Planejamento Estratégico e Comunicação Institucional

7 – Justificativa

O habitual atraso para a solução de questões documentais constitui uma característica marcante do brasileiro.

Relativamente à Justiça Eleitoral, isso não é diferente.

A cada ano em que ocorrem eleições (quer municipais, quer gerais), o período que antecede os 151 (cento e cinquenta e um) dias anteriores ao pleito caracteriza-se pela enorme afluência de eleitores e prospectivos eleitores às Unidades Cartoriais, a fim de movimentarem seus registros eleitorais ou, mesmo, alistarem-se no cadastro eleitoral.

Assim, diante do incremento do público, aliado ao quantitativo fixo do quadro de pessoal nos Cartórios Eleitorais, faz-se necessária a implementação de planos de ação que visem à mitigação de problemas, sabendo-se, de antemão, que as filas são inevitáveis, mesmo com o aumento de postos de atendimento, dada a repressão espontânea da demanda – haja vista o reduzido atendimento nos Cartórios Eleitorais durante anos ímpares.

8 – Escopo

9 – Não-Escopo

- Detalhamento da operacionalização das atividades.

10 – Parte Interessada	Representante	Relacionamento com o projeto
PRE	Presidente	Patrocinador
DG	Diretor Geral	Gestão do projeto e dos seus resultados
APECI	Lander	Integração dos macro-processos/Processo comunicação



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral do Espírito Santo

Assessoria de Planejamento Estratégico e Comunicação Institucional

10 – Parte Interessada	Representante	Relacionamento com o projeto
CRE	Jaqueline	Processos de apoio
STI	Danilo	Planejamento e operacionalização dos sistemas eleitorais informatizados e hardware
SJ	José Maria	Apoio cartorial às atividades de julgamento, pesquisa, propaganda e registro de candidaturas.
SAO	José Adriani	Suporte ao orçamento, contratações, aquisições e transporte para as eleições.
SGP	Larissa Tardin	Administração dos recursos humanos, treinamentos, com gestão dos serviços ordinários e extraordinários.
COCIN	Fábio Rosado	Gerenciamento das Prestações de Contas de campanha.

11 – Equipe Básica	Papel desempenhado
Alvimar Dias Nascimento (DG)	Coordenação
Lander Fontes de Paula (APECI)	Gestão da coleta de dados/integração
Thomaz Cheim Figueiredo (APECI)	Gestão da coleta de dados/integração

12 – Recursos

- Servidores das Unidades constitutivas do TRE-ES.

13 – Orçamento Previsto



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral do Espírito Santo

Assessoria de Planejamento Estratégico e Comunicação Institucional

13 – Orçamento Previsto

A integração do planejamento não gerará custos orçamentários

14 – Prazo Previsto

180 dias

15 – Restrições

1. Não deve haver restrições, haja vista a imprescindibilidade do projeto

16 – Premissas

1. - Apoio da alta administração do TRE

2. - Colaboração dos Grupos de Trabalho relacionados com os objetivos deste Projeto

3. - Conhecimento das atividades, por parte dos fornecedores das informações

17 – Cronograma de Entregas

- Reunião com o grupo “Fechamento do Cadastro” - Validação do planejamento	Setembro 2013
---	---------------

- Reunião com o grupo “Treinamento de Mesários” - Validação do planejamento	Setembro 2013
--	---------------

- Reunião com o grupo “Propaganda Eleitoral” - Validação do planejamento	Outubro 2013
---	--------------

- Reunião com o grupo “Preparação dos LV” - Validação do planejamento	Outubro 2013
--	--------------

- Reunião com o grupo “Contratações” - Validação do planejamento	Outubro 2013
---	--------------

- Reunião com o grupo “Comunicação”	Novembro 2013
-------------------------------------	---------------



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral do Espírito Santo

Assessoria de Planejamento Estratégico e Comunicação Institucional

17 – Cronograma de Entregas	
- Validação do planejamento	
- Reunião com o grupo “Treinamentos” - Validação do planejamento	Novembro 2013
- Reunião com o grupo “Registro de Candidaturas” - Validação do planejamento	Novembro 2013
- Reunião com o grupo “Geração de Mídia/Preparação de Urnas” - Validação do planejamento	Janeiro 2014
- Reunião com o grupo “Logística de Urnas e Materiais” - Validação do planejamento	Janeiro 2014
- Reunião com o grupo “Totalização e Divulgação” - Validação do planejamento	Fevereiro 2014
- Reunião com o grupo “Prestação de Contas” - Validação do planejamento	Fevereiro 2014
- Reunião com o grupo “Votação Paralela” - Validação do planejamento	Fevereiro 2014

18 – Riscos	
1.	- Apoio da alta administração do TRE
2.	- Colaboração dos Grupos de Trabalho relacionados com os objetivos deste Projeto
3.	- Conhecimento das atividades, por parte dos fornecedores das informações.



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal Regional Eleitoral do Espírito Santo

Assessoria de Planejamento Estratégico e Comunicação Institucional

Aprovação		
Responsável	Data	Assinatura
Alvimar Dias Nascimento	27/09/2013	
Observações:		