























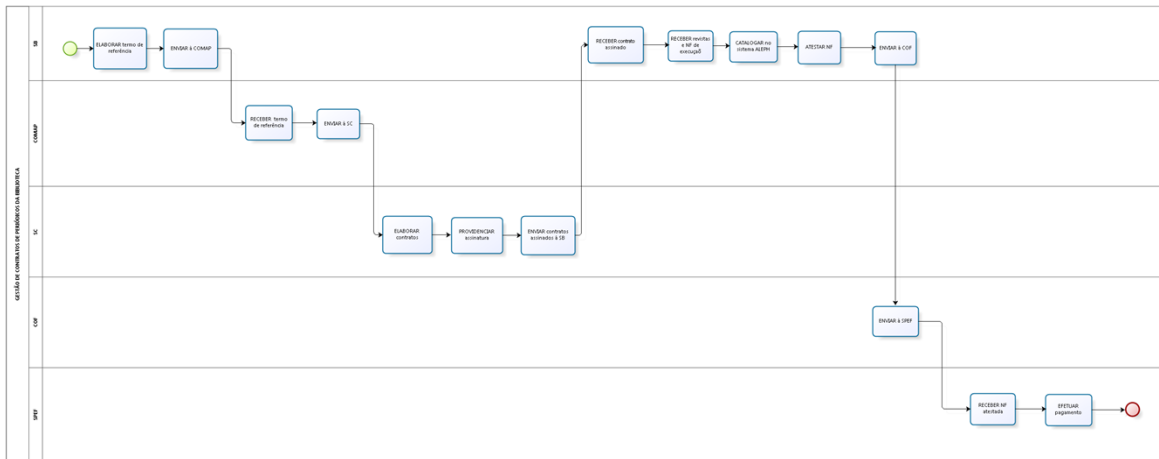
Gestão de Periódicos da Biblioteca

Bizagi Modeler

Table of Contents

GESTÃO DE PERIÓDICOS DA BIBLIOTECA	1
BIZAGI MODELER	1
1 DIAGRAMA 1.....	4
1.1 GESTÃO DE CONTRATOS DE PERIÓDICOS DA BIBLIOTECA	5
1.1.1 Process Elements	5
1.1.1.1  Event	5
1.1.1.2  ELABORAR termo de referência	5
1.1.1.3  ENVIAR à COMAP	5
1.1.1.4  RECEBER termo de referência.....	5
1.1.1.5  PROVIDENCIAR assinatura	5
1.1.1.6  ENVIAR contratos assinados à SB	5
1.1.1.7  RECEBER contrato assinado	5
1.1.1.8  ENVIAR à SC.....	5
1.1.1.9  ELABORAR contratos.....	5
1.1.1.10  ENVIAR à SPEF	5
1.1.1.11  RECEBER NF atestada	5
1.1.1.12  Event	5
1.1.1.13  ATESTAR NF	6
1.1.1.14  ENVIAR à COF	6
1.1.1.15  EFETUAR pagamento	6
1.1.1.16  RECEBER revistas e NF de execução	6
1.1.1.17  CATALOGAR no sistema ALEPH	6
1.1.1.18  SB	6
1.1.1.19  COMAP	6
1.1.1.20  SC	6
1.1.1.21  COF	6
1.1.1.22  SPEF	6

1 DIAGRAMA 1



Version: 1.0

Author: marcia.ceotto

1.1 GESTÃO DE CONTRATOS DE PERIÓDICOS DA BIBLIOTECA

1.1.1 PROCESS ELEMENTS

1.1.1.1  Event

1.1.1.2 ☐ ELABORAR termo de referência

1.1.1.3 ☐ ENVIAR à COMAP

1.1.1.4 ☐ RECEBER termo de referência

1.1.1.5 ☐ PROVIDENCIAR assinatura

1.1.1.6 ☐ ENVIAR contratos assinados à SB

1.1.1.7 ☐ RECEBER contrato assinado

1.1.1.8 ☐ ENVIAR à SC

1.1.1.9 ☐ ELABORAR contratos

1.1.1.10 ☐ ENVIAR à SPEF

1.1.1.11 ☐ RECEBER NF atestada

1.1.1.12  Event

- 1.1.1.13 ☐ ATESTAR NF
- 1.1.1.14 ☐ ENVIAR à COF
- 1.1.1.15 ☐ EFETUAR pagamento
- 1.1.1.16 ☐ RECEBER revistas e NF de execução
- 1.1.1.17 ☐ CATALOGAR no sistema ALEPH
- 1.1.1.18 ☐ SB
- 1.1.1.19 ☐ COMAP
- 1.1.1.20 ☐ SC
- 1.1.1.21 ☐ COF
- 1.1.1.22 ☐ SPEF