

Planilha de Cálculo do iGovTIC-JUD 2020

Esta planilha foi estruturada de forma a facilitar a compreensão da fórmula de cálculo do iGovTIC-JUD2020.
Para responder o questionário é necessário selecionar as células verdes.
Para modificar o Nível de Adoção ou Escala de Peso é necessário alterar as células azuis.

Nível de Adoção	Não Adota = 0 / Iniciou Plano = 0,2 / Adota Parcial = 0,5 / Adota em grande parte ou integralmente = 1
Regras de Escalonamento dos Pesos	Regra1 (R001): Se houver, pelo menos, 0 Est, 0 Tat e 1 Ope. Os pesos serão: Est=0 / Tat=0 / Ope=100 Regra2 (R010): Se houver, pelo menos, 0 Est, 1 Tat e 0 Ope. Os pesos serão: Est=0 / Tat=100 / Ope=0 Regra3 (R011): Se houver, pelo menos, 0 Est, 1 Tat e 1 Ope. Os pesos serão: Est=0 / Tat=60 / Ope=40 Regra4 (R100): Se houver, pelo menos, 1 Est, 0 Tat e 0 Ope. Os pesos serão: Est=100 / Tat=0 / Ope=0 Regra5 (R101): Se houver, pelo menos, 1 Est, 0 Tat e 1 Ope. Os pesos serão: Est=70 / Tat=0 / Ope=30 Regra6 (R110): Se houver, pelo menos, 1 Est, 1 Tat e 0 Ope. Os pesos serão: Est=60 / Tat=40 / Ope=0 Regra7 (R111): Se houver, pelo menos, 1 Est, 1 Tat e 1 Ope. Os pesos serão: Est=50 / Tat=30 / Ope=20

CLASSIFICAÇÃO

1. Das Políticas e Planejamento					Estratégico	Regra de Escalonamento de Pesos			
T1.1	1.1. Em relação à liderança:	Resposta	Valor da Resposta	Peso	Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
1.1_a	o Comitê de Governança de TIC, responsável pelo estabelecimento de estratégias, indicadores e metas de TIC internas ao órgão, aprovação de planos, priorização de demandas, dentre outros, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	8,57	Estratégico	Estratégico	5	60	8,57
1.1_b	b. o Comitê de Governança de TIC é composto por representantes das principais áreas estratégicas do órgão, incluindo magistrado(s).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	8,57	Estratégico	Tático	2	40	5,71
1.1_c	c. o Comitê de Gestão de TIC, responsável pelos planos táticos e operacionais, análise de demandas, acompanhamento da execução de planos, estabelecimento de indicadores operacionais, dentre outros, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	8,57	Estratégico	Operacional	0	0	na
1.1_d	d. o Comitê de Gestão de TIC é composto pelo titular da área de Tecnologia da Informação e Comunicação e por gestores das unidades ou servidores responsáveis pelos macroprocessos de governança e gestão, segurança da informação, software (soluções de TI ou sistemas de informação), serviços e infraestrutura tecnológica.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	8,57	Estratégico	Regra	R110		
1.1_e	e. o Comitê Gestor de Segurança da Informação, responsável por elaborar e aplicar política, gestão, processos e cultura pertinentes ao tema, dentre outros, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	8,57	Estratégico				
1.1_f	f. as coordenações dos macroprocessos de governança e gestão, segurança da informação, software (soluções de TI ou sistemas de informação), serviços e infraestrutura tecnológica são exercidas por servidores do quadro permanente de TIC do órgão em regime de dedicação prioritária a essas atividades estratégicas.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	5,71	Tático				
1.1_g	g. as funções gerenciais relativas aos principais processos de TIC especificados na ENTIC-JUD são exercidas por servidores do quadro permanente de TIC do órgão em regime de dedicação prioritária à essas atividades estratégicas.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	5,71	Tático				
	Nota T1.1	1,00		54,29					
T1.2	1.2. Em relação à definição das Estratégias, Políticas e Planejamento:	Resposta	Valor da Resposta	Peso	Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
1.2_a	a. o Plano Estratégico institucional (PEI), com as diretrizes estratégicas, indicadores e metas institucionais do órgão, fornece base apropriada de orientação para o estabelecimento do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico	Estratégico	11	60	4,29
1.2_b	b. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC), com as diretrizes estratégicas, indicadores, metas e ações internas ao órgão e nacionais de TIC, dentre outros, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico	Tático	3	40	2,86
1.2_c	c. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) contempla Metas e Iniciativas Estratégicas Nacionais, aprovadas nos Encontros Nacionais do Judiciário e direcionadas para a Tecnologia da Informação e Comunicação.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico	Operacional	0	0	na
1.2_d	d. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) observa os indicadores e Metas de Medição Periódicas Nacionais de TIC definidos pelo Comitê Nacional de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico	Regra	R110		
1.2_e	e. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) observa as diretrizes estabelecidas em Resoluções, recomendações e políticas inerentes à TIC instituídas para a concretização das estratégias nacionais do Poder Judiciário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico				
1.2_f	f. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) possui pelo menos 1 (um) indicador de resultado para cada Objetivo Estratégico, o qual permite aferir o nível ou o grau de cumprimento das Diretrizes Estratégicas de Nivelamento em relação aos aspectos contidos nos viabilizadores de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação definidos na ENTIC-JUD.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico				
1.2_g	g. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) possui metas associadas aos indicadores de resultado.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico				
1.2_h	h. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC), com as ações a serem desenvolvidas para que as estratégias de TIC internas ao órgão sejam alcançadas, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	2,86	Tático				
1.2_i	i. a priorizar a segurança da informação e/ou a segurança das informações, com as ações a serem desenvolvidas para que as estratégias de TIC internas ao órgão sejam alcançadas, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico				
1.2_j	j. a Política de Gestão de Pessoas de TIC, que dispõe sobre diretrizes e princípios de gestão de pessoas da área de TIC, além da organização interna de trabalho, buscando alcançar os objetivos estratégicos do órgão, é formalmente instituída.	Iniciou plano para adotar	0,20	4,29	Estratégico				
1.2_k	k. o Plano Orçamentário de TIC é formulado em harmonia com os objetivos estratégicos do órgão e de TIC.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico				
1.2_l	l. o Plano de Contratações de Soluções de TIC, com as ações e os investimentos necessários ao alcance dos objetivos estratégicos do órgão e de TIC, dentre outros, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	4,29	Estratégico				
1.2_m	m. o Plano de Continuidade de Serviços de TIC, especialmente relativos aos ativos que suportam os serviços judiciais, dentre outros, é formalmente instituído.	Iniciou plano para adotar	0,20	2,86	Tático				
1.2_n	n. o Plano de Capacitação de TIC, com as ações para o aprimoramento das competências gerenciais e técnicas dos servidores do quadro permanente do órgão, dentre outras, é formalmente instituído.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	2,86	Tático				
	Nota T1.2	0,90		55,71					
T1.3	1.3. Em relação à expectativa e entrega de resultados:	Resposta	Valor da Resposta	Peso	Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
1.3_a	a. o Comitê de Governança de TIC define as diretrizes para a obtenção de resultados com o uso da Tecnologia da Informação e Comunicação.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	20,00	Estratégico	Estratégico	5	100	20,00
1.3_b	b. o Comitê de Governança de TIC define as diretrizes para gestão do portfólio de projetos e de ações de TIC, inclusive define critérios de priorização e de alocação orçamentária.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	20,00	Estratégico	Tático	0	0	na
1.3_c	c. o Comitê de Governança de TIC define as diretrizes para as contratações de soluções de TIC.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	20,00	Estratégico	Operacional	0	0	na
1.3_d	d. o Comitê de Governança de TIC define diretrizes para avaliação do desempenho de TIC.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	20,00	Estratégico	Regra	R100		
1.3_e	e. as ações contidas no Plano de trabalho elaborado pelo órgão e entregue ao CNJ para atender aos critérios estabelecidos na ENTIC-JUD, previstas para o exercício em análise, estão sendo executadas conforme planejado.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	20,00	Estratégico				
	Nota T1.3	1,00		100,00					
T1.4	1.4. Em relação à transparência:	Resposta	Valor da Resposta	Peso	Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
1.4_a	a. o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e/ou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PD TIC) é disponibilizado em local de fácil acesso e no site do órgão na internet (informar a URL).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico	Estratégico	15	100	6,67
1.4_b	b. a Política de Segurança da Informação é disponibilizada em local de fácil acesso e no site do órgão na internet (informar a URL).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico	Tático	0	0	na
1.4_c	c. a Política de Gestão de Pessoas de TIC é disponibilizada em local de fácil acesso e livre no site do órgão na internet (informar a URL).	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Estratégico	Operacional	0	0	na
1.4_d	d. o Plano de Contratações de Soluções de TIC é disponibilizado em local de fácil acesso e na intranet do órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico	Regra	R100		
1.4_e	e. o Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC é disponibilizado em local de fácil acesso e livre na intranet do órgão.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Estratégico				
1.4_f	f. o Plano de Capacitação de TIC é disponibilizado em local de fácil acesso e na intranet do órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				
1.4_g	g. os resultados com uso da Tecnologia da Informação e Comunicação, projetos e ações são disponibilizados em local de fácil acesso e na intranet do órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				
1.4_h	h. as respostas referentes ao Diagnóstico da Governança, Gestão e Infraestrutura promovido anualmente pelo CNJ, bem como o seu resultado de maturidade, são disponibilizados em local de fácil acesso e na intranet do órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				
1.4_i	i. o Plano Orçamentário de TIC é disponibilizado em local de fácil acesso e no site do órgão na internet (informar a URL).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				
1.4_j	j. os relatórios de acompanhamento referentes à execução do Plano Orçamentário de TIC são disponibilizados em local de fácil acesso e na intranet do órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				
1.4_k	k. os editais e seus respectivos anexos, questionamentos, recursos, impugnações e respostas, resultados das licitações, contratos e seus respectivos editais, convênios, acordos de cooperação, dentre outros documentos congêneres, desde que não tenham sido considerados sigilosos, são disponibilizados em local de fácil acesso e no site do órgão na internet (informar a URL).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				
1.4_l	l. os estudos preliminares das contratações de soluções de TIC, desde que não tenham sido considerados sigilosos, são disponibilizados em local de fácil acesso e livre na intranet do órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Estratégico				

Nível de Adoção	
Não adota	0
Iniciou plano para adotar	0,2
Adota parcialmente	0,5
Adota em grande parte ou int	1

Regras de Escalonamento dos Pesos							
		Est	Tat	Ope	PesoEst	PesoTat	PesoOpe
Regra1	R001	0	0	1	0	0	100
Regra2	R010	0	1	0	0	100	0
Regra3	R011	0	1	1	0	60	40
Regra4	R100	1	0	0	100	0	0
Regra5	R101	1	0	1	70	0	30
Regra6	R110	1	1	0	60	40	0
Regra7	R111	1	1	1	50	30	20

[illegible]

T2.5_c	k. o processo de gerenciamento de escopo e requisitos é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico	Tático	2	40	2,35
T2.5_d	d. o processo de gerenciamento de arquitetura é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico	Operacional	0	0	na
T2.5_e	e. o processo de gerenciamento de arquitetura é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico	Regra	R110		
T2.5_f	f. o processo de gerenciamento de arquitetura é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_g	g. o processo de desenvolvimento é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_h	h. o processo de desenvolvimento é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_i	i. o processo de desenvolvimento é revisado anualmente e aperfeiçoado de acordo com indicadores de qualidade.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_j	j. o processo de sustentação ou manutenção é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_k	k. o processo de sustentação ou manutenção é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_l	l. o processo de sustentação ou manutenção é revisado e aperfeiçoado de acordo com indicadores de qualidade.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_m	m. o processo de gerenciamento de solução de software- soluções de TI ou sistemas de sistemas de informação - (ciclo de vida) é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_n	n. o processo de gerenciamento de solução de software- soluções de TI e sistemas de informações- (ciclo de vida) é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_o	o. o processo de gerenciamento de solução de software- soluções de TI ou sistemas de informação- (ciclo de vida) é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,53	Estratégico				
T2.5_p	p. os gestores (clientes demandantes) de solução de software- soluções de TI ou sistemas de informação-são designados e comunicados formalmente de suas responsabilidades.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	2,35	Tático				
T2.5_q	q. os gestores técnicos de solução de software-soluções de TI ou sistemas de informação- são designados e comunicados formalmente de suas responsabilidades.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	2,35	Tático				
	Nota T2.5	1,00		57,65					
					Estratégico				
					Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
					Estratégico		5	100	20,00
					Estratégico		0	0	na
					Estratégico	Operacional	0	0	na
					Estratégico	Regra	R100		
					Estratégico				
					Estratégico				

4.3_d	d. a área de Auditoria Interna do órgão realiza, periodicamente, auditoria quanto à eficácia dos controles das contratações de soluções de TIC, inclusive nos aspectos relativos aos riscos críticos para o órgão.	Adota parcialmente	0,50	20,00	Tático	Tático	5	100	20,00				
4.3_e	e. a área de Auditoria Interna do órgão realiza, periodicamente, auditoria das contratações de soluções de TIC nos aspectos relacionados à gestão dos contratos.	Adota parcialmente	0,50	20,00	Tático	Operacional	0	0	na				
Nota T4.3			0,70	100,00		Regra	R010						
Resumo da Dimensão 4 - Dos Riscos, Monitoramento e Auditoria – Controle de Gestão					Tático								
Tópicos			Nota	Peso		Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item			
T4.1			1,00	20,00		Tático	Estratégico	1	60	20,00			
T4.2			0,77	13,33		Tático	Tático	2	40	13,33			
T4.3			0,70	13,33		Operacional	Operacional	0	0	na			
Nota Dimensão			0,85			Regra	R110						
Dimensão 5 - Dos Sistemas, Integração e Nivelamento													
T5.1					Tático								
5.1. Em relação aos sistemas de informação:					Tático								
5.1_a	a. os sistemas de informação são classificados e identificados os que são estratégicos.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	11,11	Tático	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item				
5.1_b	b. os sistemas de informação de procedimentos judiciais são portáteis e interoperáveis.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	11,11	Tático								
5.1_c	c. os sistemas de informação de procedimentos judiciais estão disponíveis para dispositivos móveis.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	11,11	Tático								
5.1_d	d. os sistemas de informação de procedimentos judiciais são responsivos.	Não adota	0,00	11,11	Tático								
5.1_e	e. os sistemas de informação de procedimentos judiciais possuem documentação atualizada.	Adota parcialmente	0,50	11,11	Tático								
5.1_f	f. os sistemas de informação de procedimentos judiciais oferecem suporte para assinatura baseado em certificado emitido por Autoridade Certificadora credenciada na forma de Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	11,11	Tático	Regra	R010						
5.1_g	g. os sistemas de informação de procedimentos judiciais atendem aos critérios estabelecidos no Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico.	Não adota	0,00	11,11	Tático								
5.1_h	h. é utilizado sistema de informação de procedimentos administrativos já desenvolvido, disseminado e experimentado no âmbito da Administração Pública.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	11,11	Tático								
5.1_i	i. é utilizada ferramenta de inteligência e de exploração de dados para disponibilizar informações relevantes para os seus usuários internos e externos, inclusive para a tomada de decisões.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	11,11	Tático								
Nota T5.1			0,72	100,00									
T5.2					Tático								
5.2. Em relação à integração de sistemas e disponibilização de informações:					Tático								
5.2_a	a. o Modelo Nacional de Interoperabilidade (MNI) é utilizado para prover, quando necessária, a integração entre sistemas de informação do primeiro e segundo graus, e de instâncias superiores, bem como de outros entes públicos atuantes nos processos judiciais.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	50,00	Tático	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item				
5.2_b	b. as informações sobre processos, seus andamentos e o inteiro teor dos atos judiciais neles praticados são disponibilizados na internet (informar a URL), ressalvadas as exceções legais ou regulamentares, conforme disposto nas Resoluções do CNJ.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	50,00	Tático								
Nota T5.2			1,00	100,00						Estratégico	0	0	na
										Tático	2	100	50,00
										Operacional	0	0	na
T5.3					Tático								
5.3. Em relação ao nivelamento tecnológico:					Tático								
5.3_a	a. é provida 1 (uma) estação de trabalho do tipo desktop para cada usuário interno que faça uso de sistemas e serviços disponibilizados, inclusive com o segundo monitor, ou monitor que permita a divisão de tela para aqueles que estejam utilizando o processo eletrônico.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático	Regra	R010						
5.3_b	b. é provida 1 (uma) estação de trabalho do tipo desktop ou 1 (um) computador portátil com acesso à rede para cada usuário interno nas salas de sessão e de audiência, e uma tela para acompanhamento dos usuários externos, quando possível.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item				
5.3_c	c. é disponibilizado equipamento de impressão e/ou de digitalização compatível com as demandas de trabalho, preferencialmente com tecnologia de impressão frente e verso e em rede, com qualidade adequada à execução dos serviços.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_d	d. é disponibilizada 1 (uma) solução de gravação audiovisual de audiência para cada sala de sessão e de audiência.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_e	e. são disponibilizados links de comunicação entre as unidades e o órgão suficientes para suportar o tráfego de dados e garantir a disponibilidade exigida pelos sistemas de informação, especialmente o processo judicial, com comprometimento máximo de 80% da capacidade total dos links.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_f	f. são disponibilizados links de internet redundantes para o órgão, com operadoras distintas, com comprometimento máximo de 80% da capacidade total dos links.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_g	g. é disponibilizado ambiente de processamento central (DataCenter) com requisitos mínimos de segurança e de disponibilidade estabelecidos em normas nacionais e internacionais, que abrigue os equipamentos principais de processamento e de armazenamento de dados; de segurança e ativos de rede centrais, para maximizar a segurança e a disponibilidade dos serviços essenciais e de sistemas estratégicos.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_h	h. é disponibilizada solução de backup com capacidade suficiente para garantir a salvaguarda das informações digitais armazenadas, incluindo tecnologias para armazenamento de longo prazo e cópia dos backups mais recentes, em local distinto do local primário do órgão, de modo a prover redundância e atender à continuidade do negócio em caso de desastre.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_i	i. é disponibilizada solução de armazenamento de dados e respectivos softwares de gerência, em que a capacidade líquida não ultrapasse 80% do limite máximo de armazenamento.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_j	j. é disponibilizado parque de equipamentos servidores suficientes para atender às necessidades de processamento de dados dos sistemas e serviços do órgão, com comprometimento médio de até 80% de sua capacidade máxima, e em número adequado para garantir disponibilidade em caso de falha dos equipamentos.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_k	k. é disponibilizada, pelo menos, 1 (uma) solução de videoconferência corporativa para uso dos usuários internos ao órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_l	l. é disponibilizada 1 (uma) central de serviços de 1ª e 2ª níveis para atendimento de requisições efetuadas pelos usuários internos e externos, e tratamento de incidentes no que se refere ao uso de serviços e sistemas essenciais.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
5.3_m	m. é disponibilizada rede sem fio, aderente à sua política de segurança da informação, para a promoção dos serviços ofertados aos usuários internos ao órgão.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	7,69	Tático								
Nota T5.3			1,00	100,00									
Resumo da Dimensão 5 - Dos Sistemas, Integração e Nivelamento					Tático								
Tópicos			Nota	Peso		Estratégico	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item			
T5.1			0,72	33,33		Tático	Estratégico	0	0	na			
T5.2			1,00	33,33		Tático	Tático	3	100	33,33			
T5.3			1,00	33,33		Operacional	Operacional	0	0	na			
Nota Dimensão			0,91			Regra	R010						
Dimensão 6 - Dos Serviços de Infraestrutura													
T6.1					Tático								
6.1. Em relação aos processos de gerenciamento de serviços:					Tático								
6.1_a	a. o processo de gerenciamento do catálogo de serviços de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático	Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item				
6.1_b	b. o processo de gerenciamento do catálogo de serviços de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_c	c. o processo de gerenciamento do catálogo de serviços de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_d	d. o processo de gerenciamento dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC para o órgão é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_e	e. o processo de gerenciamento dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC para o órgão é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_f	f. o processo de gerenciamento dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC para o órgão é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático	Regra	R010						
6.1_g	g. o processo de gerenciamento de central de serviços de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_h	h. o processo de gerenciamento da central de serviços de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_i	i. o processo de gerenciamento da central de serviços de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_j	j. o processo de gerenciamento de requisições de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_k	k. o processo de gerenciamento de requisições de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_l	l. o processo de gerenciamento de requisições de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_m	m. o processo de gerenciamento de incidentes de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_n	n. o processo de gerenciamento de incidentes de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_o	o. o processo de gerenciamento de incidentes de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	3,70	Tático								
6.1_p	p. o processo de gerenciamento de mudanças de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_q	q. o processo de gerenciamento de mudanças de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_r	r. o processo de gerenciamento de mudanças de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_s	s. o processo de gerenciamento de problemas de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_t	t. o processo de gerenciamento de problemas de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_u	u. o processo de gerenciamento de problemas de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_v	v. o processo de gerenciamento de liberação e implantação de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_w	w. o processo de gerenciamento de liberação e implantação de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_x	x. o processo de gerenciamento de liberação e implantação de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_y	y. o processo de gerenciamento de ativos de microinformática, incluindo inventário e configuração, é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_z	z. o processo de gerenciamento de ativos de microinformática, incluindo inventário e configuração, é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
6.1_aa	aa. o processo de gerenciamento de ativos de microinformática, incluindo inventário e configuração, é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	3,70	Tático								
Nota T6.1			0,64	100,00									

		Resposta	Valor da Resposta	Peso	Tático
T6.2	6.2. Em relação aos processos de gerenciamento de infraestrutura:				
6.2_a	a. o processo de gerenciamento de disponibilidade de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_b	b. o processo de gerenciamento de disponibilidade de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_c	c. o processo de gerenciamento de disponibilidade de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_d	d. o processo de gerenciamento de capacidade de TIC é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_e	e. o processo de gerenciamento de capacidade de TIC é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_f	f. o processo de gerenciamento de capacidade de TIC é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_g	g. o processo de gerenciamento de ativos de infraestrutura e de telecomunicações, incluindo inventário e configuração, é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_h	h. o processo de gerenciamento de ativos de infraestrutura e de telecomunicações, incluindo inventário e configuração, é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_i	i. o processo de gerenciamento de ativos de infraestrutura e de telecomunicações, incluindo inventário e configuração, é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Iniciou plano para adotar	0,20	6,67	Tático
6.2_j	j. o processo de monitoramento e de aferição periódica dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC para o órgão é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Tático
6.2_k	k. o processo de monitoramento e de aferição periódica dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC para o órgão é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Tático
6.2_l	l. o processo de monitoramento e de aferição periódica dos acordos de nível de serviços essenciais de TIC para o órgão é revisado anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Tático
6.2_m	m. o processo de cópias de segurança (backup) e de restauração (restore) de dados é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Tático
6.2_n	n. o processo de cópias de segurança (backup) e de restauração (restore) de dados é executado de acordo com o seu ato constitutivo.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Tático
6.2_o	o. o processo de cópias de segurança (backup) e de restauração (restore) de dados é revisado, anualmente e aperfeiçoado quando necessário.	Adota em grande parte ou integralmente	1,00	6,67	Tático
	Nota T6.2	0,52		100,00	

Resumo da Dimensão 6 - Dos Serviços de Infraestrutura			
Tópicos	Nota		Peso
T6.1	0,64		50,00
T6.2	0,52		50,00
Nota Dimensão	0,58		

Dimensão 7 - Dados Gerais (Detalhamento)		
T7.1	7.1. Em relação à Força de Trabalho:	Resposta
7.1_a	a. quantitativo de cargos de TIC do quadro permanente do órgão.	33
7.1_b	b. quantitativo de cargos necessários de TIC do quadro permanente do órgão, segundo ENTIC-JUD	33
7.1_c	c. quantitativo de cargos de TIC ocupados por servidores de TIC no quadro permanente do órgão.	33
7.1_d	d. quantitativo de cargos de TIC vagos do quadro permanente do órgão.	1
7.1_e	e. quantitativo de cargos de TIC cedidos às outras unidades do quadro permanente do órgão.	1
7.1_f	f. quantitativo de cargos de TIC do órgão cedidos a outros órgãos ou instituições públicas.	0
7.1_g	g. quantitativo de cargo não TIC do quadro permanente do órgão que atuam na área de TIC.	9
7.1_h	h. quantitativo de cargos não TIC de outros órgãos ou instituições públicas que atuam na área de TIC.	0
7.1_i	i. quantitativo de cargos de TIC de outros órgãos ou instituições públicas que atuam na área de TIC.	0
7.1_j	j. quantitativo de cargos de TIC do órgão que exercem atividade precípua de coordenação e de gerência (chefia) na área de TIC.	9
7.1_k	k. quantitativo de cargos de não TIC do órgão que exercem atividade precípua de coordenação e de gerência (chefia) na área de TIC.	3
7.1_l	l. quantitativo de cargos de TIC de outros órgãos ou instituições públicas que exercem atividade precípua de coordenação e de gerência (chefia) na área de TIC.	0
7.1_m	m. quantitativo de cargos não TIC de outros órgãos ou instituições públicas que exercem atividade precípua de coordenação e de gerência (chefia) na área de TIC.	0
7.1_n	n. quantitativo de cargos de TIC do órgão que exercem exclusivamente atividade técnica de desenvolvimento e de sustentação ou manutenção de software na área de TIC.	6
7.1_o	o. quantitativo de cargos de TIC do órgão que exercem exclusivamente atividade técnica de suporte à infraestrutura tecnológica na área de TIC.	9
7.1_p	p. quantitativo de cargos de TIC do órgão que exercem exclusivamente atividade de governança, gestão e planejamento na área de TIC.	4
7.1_q	q. quantitativo de cargos não TIC do órgão que exercem exclusivamente atividade técnica na área de TIC.	3
7.1_r	r. quantitativo de cargos de TIC de outros órgãos ou instituições públicas que exercem exclusivamente atividade técnica na área de TIC.	0
7.1_s	s. quantitativo de funcionários prestadores de serviços de TIC sem vínculo com a Administração Pública em cargo/função de livre nomeação.	0
7.1_t	t. quantitativo de funcionários prestadores de serviços de empresas terceirizadas de TIC com contratos de prestação de serviços continuados que desempenham exclusivamente atividade técnica regular no ambiente tecnológico do órgão e mão de obra residente no órgão.	11
7.1_u	u. quantitativo de estagiários lotados na área de TIC.	3
7.1_v	v. Total de usuários de recursos de TIC	867
	Nota T7.1	1,00

* Para os itens 7.1.n/p/q/r, não considerar os servidores de TIC que exercem atividade precípua de coordenação e de gerência (chefia) na área de TIC.

T7.2	7.2. Em relação aos links de comunicação de dados:	Resposta
7.2_a	a. velocidade do link principal de internet (Em Mega Bytes)	125
7.2_b	b. velocidade do link secundário de internet (Em Megabytes)	125
7.2_c	c. velocidade média dos links de comunicação de dados com as unidades judiciárias (Em megabytes)	2
7.2_d	d. quantidade de unidades judiciárias sem acesso à internet.	0
7.2_e	e. quantidade de unidades judiciárias sem qualquer link de comunicação de dados.	0

T7.3	7.3. Em relação aos serviços em nuvem (cloud computing):	Resposta
7.3_a	a. há utilização de serviço em nuvem computacional (pública, privada, comunitária e híbrida)?	não
7.3_b	b. há utilização de Software como um Serviço (Software as a Service - SaaS)?	não
7.3_c	c. há utilização de Plataforma como um Serviço (Platform as a Service - PaaS)?	não
7.3_d	d. há utilização de Infraestrutura como um Serviço (Infrastructure as a Service - IaaS)?	não

T7.4	7.4. Em relação ao sistema de cópias de segurança (backup):	Resposta
7.4_a	a. é utilizada tecnologia de armazenamento de dados (backup) em fita?	sim
7.4_b	b. é utilizada tecnologia de armazenamento de dados (backup) em disco?	sim
7.4_c	c. é utilizada tecnologia de deduplicação de dados?	sim
7.4_d	d. o armazenamento do backup é feito em ambiente distinto do datacenter principal?	sim

T7.5	7.5. Em relação à execução orçamentária e financeira de TIC do ano de 2019:	Resposta
7.5_a	a. valor total do orçamento de TIC aprovado (disponibilizado em conta para o exercício) para o órgão.	R\$ 6.037.731,15
7.5_b	b. valor total do orçamento de custeio de TIC aprovado (disponibilizado em conta para o exercício) para o órgão em custeio.	R\$ 3.263.755,15
7.5_c	c. valor total do orçamento de TIC aprovado (disponibilizado em conta para o exercício) para o órgão em investimento.	R\$ 2.773.976,00
7.5_d	d. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão em custeio.	R\$ 2.079.644,79
7.5_e	e. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão em investimento.	R\$ 2.744.753,08
7.5_f	f. valor total do orçamento de TIC inscrito pelo órgão em restos a pagar.	R\$ 252.672,33
7.5_g	g. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para aquisição de bens de microinformática (Ex. microcomputadores com garantia).	R\$ 761.427,00
7.5_h	h. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para aquisição de softwares de microinformática (Ex. softwares de prateleira).	R\$ 120.144,45
7.5_i	i. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para contratação de serviços de suporte à microinformática. (Ex. atendimento 1º e 2º níveis)	R\$ 307.136,25
7.5_j	j. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para aquisição de bens de infraestrutura tecnológica (Ex. storage com garantia ou suporte técnico).	R\$ 2.141.737,86
7.5_k	k. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para contratação de softwares para o suporte à infraestrutura tecnológica (Ex. banco de dados).	R\$ -
7.5_l	l. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para contratação de serviços pontuais ou continuados, com mão de obra residente ou não, para o suporte à infraestrutura tecnológica (Ex. suporte técnico a banco de dados).	R\$ 39.950,05
7.5_m	m. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para contratação de softwares para o desenvolvimento e a sustentação ou manutenção de soluções de software (Ex. modelagem de dados).	R\$ 68.145,00
7.5_n	n. valor total do orçamento de TIC executado (pagos) pelo órgão para contratação de serviços pontuais ou continuados, com mão de obra residente ou não, para o desenvolvimento e a sustentação ou manutenção de soluções de software (Ex. fábrica de software).	R\$ -

T7.6	7.6. Em relação às aquisições de bens e de contratações de serviços concluídas no ano de 2019:	Resposta
7.6_a	a. quantitativo de contratos assinados/prorrogados ou notas de empenho emitidas de aquisições de bens e de serviços de TIC.	24
7.6_b	b. quantitativo de contratos assinados ou notas de empenho emitidas de aquisições de bens de TIC.	9
7.6_c	c. quantitativo de contratos assinados/prorrogados para prestação de serviços de TIC.	15
7.6_d	d. quantitativo de contratos assinados/prorrogados de aquisições de bens e de prestação de serviços de TIC realizados por meio de ata de registro de preços promovida pelo próprio órgão – ARP Solitária (informar o(s) objeto(s)).	3

Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
Estratégico	0	0	na
Tático	15	100	6,67
Operacional	0	0	na
Regra	R010		

Tipo de Classificação	Quantidade de Itens	Valor	Peso Item
Estratégico	0	0	na
Tático	2	100	50,00
Operacional	0	0	na
Regra	R010		

Até 500							
Entre 501 e 1.500		VARIABLES MFT		MFT_TEMP	VARIABLES MSQ		MSQ_TEMP
Entre 1.501 e 3.000	500,00	0,07	0	60,690	0,0455	0	39,4485
Entre 3.001 e 5.000	1.500,00	0,04	15	49,680	0,026	9,75	32,292
Entre 5.001 e 10.000	3.000,00	0,03	30	56,010	0,0195	19,5	36,4065
Entre 10.001 e 20.000	5.000,00	0,015	75	88,005	0,00975	48,75	57,20325
Entre 20.001 e 40.000	10.000,00	0,01	100	108,670	0,00650	65	70,6355
Acima de 40.000	20.000,00	0,005	150	154,335	0,00325	97,5	100,31775
	40.000,00	0,0025	200	202,168	0,00163	130	131,408875
		0,001	260	260,867	0,00065	169	169,56355
MFT_CALC		49,680		MSQ_CALC		32,292	
FTIC_S		53		SQP_S		33	
FTIC_F		1		SQP_F		1,000	
Nota_7.1		1,00					

() Como Dirigente desta área técnica, declaro que as respostas apresentadas neste levantamento referentes aos itens (RELACIONAR) deverão ser tratadas pelo CNI como informação restrita, secreta ou sigilosa, conforme dispõe os arts. 9º, 24 e 25 da Resolução CNI Nº 215/2015 e os arts. 22, 23 e 24 da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011). Comprometo-me a enviar ofício ao Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação do CNI, em até cinco dias úteis, com as devidas justificativas que amparam essa decisão, nos termos dos art. 27º da Resolução CNI Nº 215/2015 e o art. 28 da referida Lei de Acesso à Informação.

() Como Dirigente desta área técnica, declaro estar de acordo com as respostas apresentadas neste levantamento, as quais refletem a realidade desta área de TIC.

Glossário			
1. Entenda-se por "... <i>formalmente instituído</i> " ação efetuada com vistas à formalização daquele instrumento alvo do item do questionário. Essa formalização pode ser materializada:			
a. Pelo Dirigente de TIC mediante comunicado, memorando circular, entre outros documentos congêneres, quando se tratar de assunto <u>totalmente</u> interno e sob a responsabilidade <u>restrita</u> da área de TIC, como o estabelecimento de processo de trabalho, planos táticos ou operacionais, normativos internos, etc;			
b. Pelas instâncias superiores (Presidência, Comitê de Governança, etc), mediante os atos formais (portaria, instrução normativa, etc) do órgão, quando se tratar de assunto que requeira amparo institucional para que, de fato, aquele instrumento tenha efeitos válidos no órgão, como o PETIC, PSI, criação de Comitês, etc.			
2. Entenda-se por "... <i>processo ... executado</i> ..." ação concebida, institucionalizada e executada de acordo com todos os seus requisitos originadores.			
3. Entenda-se por "... <i>regime de dedicação especial</i> ..." atividade única, focada e exercida sob responsabilidade de um servidor, no dia a dia, com vistas à coordenação de um macroprocesso ou a gerência de um processo de TIC definidos no art. 12 da ENTIC-JUD. A dedicação à atividade pode ser compartilhada quando um ou mais macroprocesso(s) ou processo(s) forem dependentes ou ligados tecnicamente a outros de mesmo nível. Ex: a coordenação dos macroprocessos de serviços e de infraestrutura; a gerência do processo de incidentes de segurança e de gestão de riscos;			
4. Entenda-se por "... <i>orçamento de TIC gerado</i> para o órgão " o recurso orçamentário definido em Lei (com acréscimos ou revisões) e disponibilizado efetivamente aos "cofres" do órgão para executar as ações de TIC programadas para o período em referência.			
5. Entenda-se por "... <i>orçamento de TIC executado pelo órgão</i> " o recurso orçamentário efetivamente <u>liquidado</u> no período em referência. Os valores inscritos em "restos à pagar" para o exercício financeiro vindouro <u>não</u> devem ser considerados para efeitos desse cálculo.			
6. Entenda-se por " <i>processo</i> " o fluxo desenhado por meio de ferramenta habitual de mercado e seguindo as melhores práticas para a otimização de atividades, que demonstre como é a execução do fluxo e o(s) produto(s) resultantes.			
7. Entenda-se por " <i>servidores de TIC no quadro permanente do órgão</i> " a quantidade de cargos (vagas) existentes no órgão cuja especialidade é de Tecnologia da Informação e Comunicação. Demais servidores oriundos de outras especialidades, mesmo exercendo atividades na área de TIC, <u>não</u> devem ser considerados para efeitos desse cálculo.			
8. Entenda-se por " <i>carreira específica</i> " aquela destinada e organizada de forma a propiciar a oportunidade de crescimento na carreira sem mudança do cargo.			
9. Entenda-se por " <i>processo de gerenciamento de contratos</i> " o fluxo que demonstre como um contrato de TIC é gerido na unidade em todo o seu ciclo de vida (da assinatura ao encerramento). Devem ser contemplados nesse fluxo os principais procedimentos incluídos em normativos internos do órgão, além daqueles específicos e definidos em Lei e/ou na Resolução CNI nº 182/2013.			
10. Entenda-se por "desduplicação de dados" a técnica especializada de compressão de dados utilizada para eliminar a duplicação de cópias de dados repetidos.			
11. Entenda-se por "atividade" o termo genérico utilizado para expressar operações, ações ou transações que uma organização, pessoa ou entidade realiza com vistas ao alcance de objetivos determinados, refletindo os fluxos de trabalho cotidianos que formam os processos de trabalho.			
12. Entenda-se por "software" ou "sistemas de informação" o serviço ou a solução de TI provido pela TI, tais como: sistemas informatizados, aplicativos de TI e infraestrutura de TI, incluindo suporte para sua utilização (por exemplo, "service desk" e fornecimento e manutenção de equipamentos).			
13. Entenda-se por "processo de software"o processo de trabalho usado por uma organização na produção/aquisição de software e na gestão de seu ciclo de vida. Inclui atividades realizadas nas fases de definição, desenvolvimento, operação e retirada do software.			
14. Para aferição do " <i>quantitativo total de usuários de recursos de TIC, segundo a ENTIC-JUD</i> ", devem ser considerados os quantitativos de usuários internos e externos de recursos de TIC, que tenham efetuado nos últimos 2 (dois) anos uso dos recursos de TIC disponibilizados, conforme fórmula abaixo extraída do Anexo da Resolução CNI nº 211/2015: <i>TURTiC = TUiInt + (TUExt * 0,10)</i> <i>TURTiC: Total de Usuários de Recursos de TIC</i> <i>TUiInt: Total de usuários internos que fazem uso dos recursos de TIC</i> <i>TUExt: Total de advogados, defensores ou procuradores registrados nas bases de dados de cada Tribunal.</i>			
15. Para aferição do item " <i>quantitativo de cargos necessários de servidores de TIC no quadro permanente do órgão, segundo a ENTIC-JUD</i> ." Devem ser considerados o quantitativo mínimo necessário de servidores de TIC do quadro permanente do órgão, conforme quadro contido no Anexo da Resolução CNI nº 211/2015 – ENTIC-JUD, e de acordo com a faixa estabelecida pelo TURTiC apurado:			
TOTAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS DE TIC	MÍNIMO DA FORÇA DE TRABALHO DE TIC (EFETIVOS, COMISSONADOS E TERCEIRIZADOS)	MÍNIMO NECESSÁRIO DE SERVIDORES DE TIC DO QUADRO PERMANENTE	
Até 500	7,00%	4,55%	
Entre 501 e 1.500	4,00% + 15	2,00% + 9,75	
Entre 1.501 e 3.000	3,00% + 30	1,95% + 19,5	
Entre 3.001 e 5.000	1,50% + 75	0,975% + 48,75	
Entre 5.001 e 10.000	1,00% + 100	0,65% + 65	
Entre 10.001 e 20.000	0,50% + 150	0,325% + 97,5	
Entre 20.001 e 40.000	0,25% + 200	0,1625% + 130	
Acima de 40.000	0,10% + 260	0,065% + 169	

